



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД – ЛЕВСКИ

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

В качеството си на администратор на лични данни, Районен съд Левски има задължение да предостави на субектите на данни информация в изпълнение на чл.13 и чл.14 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (Общ регламент за защита на данните).

Данни за администратора и за контакт с него

- Районен съд Левски – юридическо лице, администратор на лични данни, които се обработват при или по повод осъществяване на възложените от закона правомощия;
 - адрес: гр.Левски, бул. “България“ №58;
 - електронен адрес: levski_rs@abv.bg;
 - телефон/факс 0650/82296.

Длъжностно лице по защита на данните

- Янка Борисова, административен секретар
- електронен адрес: levski_rs@abv.bg;
- телефон за връзка: 0650/82296.

Цели и основания за обработване на лични данни; категории обработвани данни

За целите на правораздавателната си дейност Районен съд Левски обработва лични данни на страни по граждански, наказателни и административни дела, свидетели, вещи лица, деца, заинтересовани страни, жалбоподатели, адвокати и други лица съобразно правилата, предвидени в процесуалните закони (ГПК, НПК и др.). Категориите обработвани лични данни са физическа идентичност на субекта, икономическа идентичност, социална идентичност, семейна идентичност, данни за съдебно минало, данни относно здравословно състояние и др.

За целите на административната си дейност Районен съд Левски обработва лични данни на служители, магистрати, държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията, на кандидати за работа, физически лица, напуснали такива или починали, изпълнители по договори и представители на юридически лица – изпълнители по договори; вещи лица, съдебни заседатели, в съответствие с изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и на Регламент (ЕС) 2016/679. Категориите обработвани лични данни са физическа идентичност на субекта, икономическа идентичност, социална идентичност, семейна идентичност, данни за съдебно минало, данни относно здравословно състояние и др.

Съгласно Вътрешните правила за защита на личните данни в Районен съд – Левски са обособени следните регистри с лични данни:

- Регистър „Персонал“ (магистрати, съдии по вписванията, ДСИ, съдебни служители);
- Регистър „Участници в конкурси, контрагенти, жалбоподатели, заявители по ЗДОИ, участници в инициативи, събития, обучения и др.“;
- Регистър „Съдебни дела“ (физически лица, страни или участници в граждански, наказателни, изпълнителни производства);
- Регистър „Вещи лица и преводачи“;
- Регистър „Съдебни заседатели“;
- Регистър „Бюро съдимост“.

Правно основание за обработване на лични данни в регистрите: законово регламентирана дейност във връзка с трудовите правоотношения; законово регламентирана дейност по правораздаване; Регламент (ЕС) 2016/679; ЗЗЛД; НПК; Наредба № 7 от 28.09.2017 г. за съдебните заседатели; Наредба №Н-1 от 14.02.2023 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица; Закон за счетоводството; КТ; КСО; ДОПК; ЗСВ; ЗОП; ЗЗД; ТЗ; ЗДБ; ЗФУКПС, ЗДДФЛ и др. нормативни актове.

Обработването на личните данни на физически лица – страни и участници в производствата по граждански дела, за целите на правораздаването, се извършва на основание чл.6, §1, б.„в“ и „д“ и чл.9, §2 от Регламент (ЕС) 2016/679;

Обработването на личните данни на физически лица – страни и участници в наказателни производства, се извършва на основание чл.49 от ЗЗЛД, за изпълнение на правомощие на компетентен орган по чл.42, ал.4 от ЗЗЛД, за целите по чл.42, ал.1 от ЗЗЛД.

Липса на автоматизирано вземане на индивидуални решения, включващо профилиране

В Районен съд Левски не се прилага автоматизирано вземане на индивидуални решения, включително профилиране.

Категории получатели на данни извън Районен съд Левски

Районен съд Левски не разкрива лични данни на трети страни и получатели, освен ако не е налице законово основание за получаване на данните или данните не са общодостъпни поради включването им в публичен регистър.

Извън случаите на общодостъпност на данните, включени в публичен регистър, получатели на данни съобразно конкретния случай могат да бъдат държавни органи и органи, натоварени с публични функции, в рамките на техните правомощия (ВСС, НАП, НОИ, МВР, Висш адвокатски съвет, Национално бюро за правна помощ, Държавна агенция „Архиви”, Министерство на правосъдието, органи, искащи предоставяне на правна помощ, други органи на съдебната власт и др.); банки за нуждите на извършвани плащания на възнаграждения; куриерски фирми и пощенски оператори – за нуждите на осъществяване на кореспонденция с физическите лица-субекти на данни.

Срок за съхранение на данните

Като администратор на данни РС Левски обработва данни за период с минимална продължителност съгласно целите за обработка и предвиденото в действащото законодателство и вътрешните правила за учредения архив в съответствие с принципа за ограничение на съхранението.

Сроковете за съхранение на документите, съдържащи лични данни, са регламентирани в Номенклатурата на делата със срокове за съхраняването им, образувани от дейността на Районен съд – Левски, и са съобразени със ЗНАФ, ПАС, ЗСч, ГПК, НПК и други нормативни и вътрешни актове.

Права на физическите лица-субекти на данни

Общият регламент за защита на данните предвижда следните права на физическите лица във връзка с обработване на личните им данни:

1. право на достъп до личните данни, свързани с лицето, които се обработват от администратора;

2. право на коригиране на неточни или непълни лични данни;

3. право на изтриване („право да бъдеш забравен“) на лични данни, които се обработват незаконосъобразно или с отпаднало правно основание (изтекъл срок на съхранение, оттеглено съгласие, изпълнена първоначална цел, за която са били събрани и други);

4. право на ограничаване на обработването при наличие на правен спор между администратора и физическото лице до неговото решаване и/или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

5. право на преносимост на данните, когато личните данни се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договор. За целта данните се предават в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат;

6. право на възражение по всяко време и на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето, при условие, че не съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или съдебен процес;

7. право субектът на данни да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране, което поражда правни последствия за него или го засяга в значителна степен.

В случай на нарушени права или в случай на отказ за предоставяне на информация, физическите лица – субекти на данни, могат да подадат жалба до Комисията за защита на личните данни, Инспектората на ВСС или до Административен съд – Плевен.

28.11.2025 г.

Изготвил:

Янка Борисова,

длъжностно лице по защита на данните